

INSTRUKCJA W SPRAWIE SZTANDARU, ZNAKU I PIECZĘCI OGNIW ZNP

§1

1. Opis sztandaru ZNP:

Sztandar składa się z dwuczęściowego skręcanego drzewca, na końcu którego osadzony jest grot w postaci znaku ZNP lub Orła Białego oraz płatu tkaniny o wymiarach 100 x 120 cm. Płat przytwierdzony jest iglicą przechodzącą przez kółeczka przyszyte do brzegu płatu i łączącą go z kółeczkami wkręconymi w drzewce. W szczytowej górnej części drzewca, pod grotem, umocowana jest kokarda ze wstęgi biało-czerwonej szerokości 10 cm, zwisającej wzdłuż drzewca na długości płatu sztandaru. Na wstędze zawieszają się odznaczenia. Dolna część drzewca zakończona jest metalowym okuciem zwanym stopką. W część górną wbijają się pamiątkowe gwoźdźce fundatorów.

Strona pierwsza: pośrodku płatu znajduje się znak ZNP zgodny z treścią art. 85 ust. 2 Statutu ZNP o wymiarach 52 x 42 cm. Nad emblematem napis: „Związek Nauczycielstwa Polskiego”, pod emblematem nazwa Okręgu lub Oddziału.

Strona druga: na czerwonym tle znajduje się wizerunek orła białego ze złotą koroną na głowie zwróconej w prawo, z rozwiniętymi skrzydłami, z dziobem i szponami złotymi, o wymiarach 45 x 40 cm.

2. Sztandar nadawany jest Oddziałom i Okręgom przez Zarząd Główny ZNP.

3. Projekt sztandaru podlega akceptacji Prezydium Zarządu Głównego ZNP.

4. Decyzję o wymianie sztandaru niezgodnego z opisem, o którym mowa w ust. 1, na nowy podejmuje właściwy zarząd.

5. Sztandarom, w tym również wymienionym na nowe, należy zapewnić godne warunki przechowywania i transportu.

6. Szczegółową procedurę nadawania sztandaru oraz zasady jego używania określają:

- 1) Harmonogram zadań - stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej instrukcji,
- 2) Ceremoniał - stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej instrukcji.

§2

Pieczenie okrągłe:

- 1) Zarząd Główny posługuje się pieczęcią okrągłą o średnicy 30 mm z napisem w otoku „Związek Nauczycielstwa Polskiego, Zarząd Główny, Warszawa”. Wewnątrz pieczęci umieszczony jest znaczek ZNP. Pieczęć ta przeznaczona jest do stemplowania dokumentów oraz korespondencji. Stemple wykonuje się przy użyciu tuszu koloru czerwonego.
- 2) Zarządy okręgów posługują się pieczęcią okrągłą o średnicy 30 mm z napisem w otoku „Związek Nauczycielstwa Polskiego, Zarząd Okręgu” z wymienieniem nazwy województwa i siedziby okręgu. Wewnątrz pieczęci umieszczony jest znaczek ZNP. Pieczęć ta przeznaczona jest do stemplowania dokumentów oraz korespondencji. Stemple wykonuje się przy użyciu tuszu koloru czerwonego.
- 3) Zarządy oddziałów posługują się pieczęcią okrągłą o średnicy 30 mm z napisem w otoku „Związek Nauczycielstwa Polskiego, Zarząd Oddziału” z wymienieniem nazwy miasta, gminy, dzielnicy, na której terenie dana instancja działa i ewentualnym dodatkiem powiatowy lub międzygminny. Wewnątrz pieczęci umieszczony jest znaczek ZNP. Pieczęć ta przeznaczona jest do stemplowania legitymacji i dokumentów oraz korespondencji. Stemple wykonuje się przy użyciu tuszu koloru czerwonego. Do stemplowania legitymacji zarządy oddziałów mogą używać pieczęci o średnicy 15 mm.

Zarząd Główny

Zarząd Okręgu

Zarząd Oddziału



§3

1. Pieczęcie podłużne.

Zarządy: Główny, Okręgowy, Oddziałowy i Ognisk posługują się pieczęcią podłużną zawierającą tzw. firmowy nagłówek pism i dokumentów, a zarazem nadruk adresowy umieszczony na kopertach lub materiałach wysyłanych. Wymiary pieczęci wynoszą około 55-60 x 20 mm, a układ treści zawiera:

- siedzibę ogniska ZNP (miasto, województwo - dot. Okręgu, gmina, gmina-miasto, szkoła, instytucja),
- kod pocztowy,
- adres,
- numer telefonu, NIP (ewentualnie)

Przykłady pieczęci podłużnych:

Związek Nauczycielstwa Polskiego
Zarząd Główny
00-950 Warszawa, ul. Smulikowskiego 6/8
skr. poczt. 900

Związek Nauczycielstwa Polskiego
Zarząd Okręgu Dolnośląskiego
ul. Nauczycielska 2
50-381 Wrocław

Związek Nauczycielstwa Polskiego
Zarząd Oddziału*

ul.
kod miejscowość
NIP, telefon

*z dodaniem międzygminnego lub powiatowego

Związek Nauczycielstwa Polskiego
Ognisko* Nr

.....
placówka**
ul.
kod miejscowość
NIP, telefon

*gminne, międzyszkolne

**nazwy placówki nie wpisuje się, gdy ognisko obejmuje swym działaniem więcej niż jedną placówkę

2. Wzory pieczęci stosowanych przez:

1) Radę Szkolnictwa Wyższego i Nauki

Związek Nauczycielstwa Polskiego
Rada Szkolnictwa Wyższego i Nauki
00-950 Warszawa, ul. Smulikowskiego 6/8
skr. poczt. 900

2) Sekcje Związkowe

Związek Nauczycielstwa Polskiego
Krajowa* Sekcja Emerytów i Rencistów
00-950 Warszawa, ul. Smulikowskiego 6/8

*Okręgowa lub Oddziałowa

Związek Nauczycielstwa Polskiego
Krajowa* Sekcja Pracowników
Administracji i Obsługi
00-950 Warszawa, ul. Smulikowskiego 6/8

*Okręgowa lub Oddziałowa

3) Komisje Rewizyjne

Związek Nauczycielstwa Polskiego
Główna* Komisja Rewizyjna
00-950 Warszawa, ul. Smulikowskiego 6/8

* Okręgowa lub Oddziałowa

Związek Nauczycielstwa Polskiego
Komisja Rewizyjna
Rady szkolnictwa Wyższego i Nauki
00-950 Warszawa, ul. Smulikowskiego 6/8

3. Pieczętki imienne.

Prezes ZNP imię i nazwisko

Wiceprezes Zarządu Głównego ZNP imię i nazwisko

Prezes Okręgu ZNP imię i nazwisko

Wiceprezes
Zarządu Okręgu ZNP

imię i nazwisko

Sekretarz
Zarządu Okręgu ZNP

imię i nazwisko

Prezes
Oddziału ZNP

imię i nazwisko

Wiceprezes
Zarządu Oddziału ZNP

imię i nazwisko

Prezes
Ogniska ZNP

imię i nazwisko

Prezes Rady Szkolnictwa
Wyższego i Nauki ZNP

imię i nazwisko

Wiceprezes Rady Szkolnictwa
Wyższego i Nauki ZNP

imię i nazwisko

Przewodniczący
Krajowej* Sekcji Emerytów i Rencistów ZNP

imię i nazwisko

*Okręgowej lub Oddziałowej

Przewodniczący
Krajowej* Sekcji Pracowników
Administracji i Obsługi ZNP

imię i nazwisko

*Okręgowej lub Oddziałowej

Przewodniczący
Główniej* Komisji Rewizyjnej ZNP

imię i nazwisko

*Okręgowej lub Oddziałowej

Przewodniczący
Komisji Rewizyjnej
Rady Szkolnictwa Wyższego i Nauki ZNP

imię i nazwisko

§4

Treść znaku zawiera pełną nazwę Związku, nazwę ogniwa, siedzibę. Z lewej strony lub pośrodku szyldu umieszczony jest znaczek ZNP. Napisy powinny być wykonane białym kolorem na czerwonym tle.



Związek Nauczycielstwa Polskiego
Zarząd Główny
Warszawa



Związek Nauczycielstwa Polskiego
Zarząd Okręgu Dolnośląskiego
Wrocław



Związek Nauczycielstwa Polskiego
Zarząd Oddziału
Września

Instrukcja przyjęta przez Zarząd Główny ZNP w dniu 24 czerwca 2003 r.
i znowelizowana w dniu 18 grudnia 2007 r. na podstawie art. 85 ust. 4
Statutu ZNP.

HARMONOGRAM ZADAŃ
związanych z przygotowaniem uroczystości
nadania sztandaru Okręgowi/Oddziałowi ZNP

Lp.	Wyszczególnienie zadań	Terminy realizacji	Odpowiedzialni
1.	Przyjęcie przez Zarząd Okręgu/Oddziału uchwały w sprawie podjęcia działań zmierzających do nadania Okręgowi/Oddziałowi sztandaru.		
2.	Wystąpienie do Prezydium Zarządu Głównego ZNP o akceptację projektu sztandaru oraz do Zarządu Głównego o jego nadanie.		
3.	Powołanie Komitetów: a) Fundacyjnego sztandaru, b) Organizacyjnego uroczystości przygotowania i nadania sztandaru.		
4.	Wybór firmy w celu zlecenia wykonania sztandaru.		
5.	Sporządzenie projektu treści wystąpienia Komitetu Fundacyjnego do fundatorów gwoździ sztandaru. Przyjęcie ww. wystąpienia. Wysyłka ww. pism.		
6.	Sporządzenie i przyjęcie programu uroczystości (nazwy zadań, terminy ich rozpoczęcia i zakończenia, odpowiedzialni za realizację). Dokonanie podziału zadań organizacyjno-technicznych pomiędzy członków Komitetu Organizacyjnego.		
7.	Sporządzenie i przyjęcie preliminarza uroczystości (przychody, koszty) w wersjach: a) wyjściowej, b) końcowej.		
8.	Sporządzenie projektu, a następnie przyjęcie "Scenariusza uroczystości nadania sztandaru" (wersja wyjściowa). Przyjęcie ww. scenariusza w wersji ostatecznej.		
9.	Ustalenie składów pocztów sztandarowych (składy podstawowe + rezerwa) dla sztandarów Okręgu/Oddziału i Zarządu Głównego ZNP. Przeprowadzenie próby ze sztandarem (chwyty, skłony, przemarsz, salut itp.).		
10.	Wykonanie gwoździ sztandaru - sporządzenie listy fundatorów i przekazanie jej do wykonawcy gwoździ, celem wygrawerowania.		
11.	Przyjęcie projektu programu uroczystości.		
12.	Ustalenie list: a) uczestników uroczystości b) zaproszonych gości (VIP-y, władze ZNP, mas-media itp.), c) wykonanie zaproszeń, d) wypisanie i wysłanie ww. zaproszeń.		
13.	Ustalenie osób prowadzących imprezę (np. kobieta i mężczyzna).		

W załączeniu:

1. Projekt wystąpienia do fundatorów gwoździ sztandaru – str. 2.
2. Gwóźdź metryczkowy - str. 3.
3. Projekt podziękowania fundatorom gwoździ – str. 4.
4. Wzór aktu nadania sztandaru – str. 5.
5. Scenariusz uroczystości nadania sztandaru – str. 6-8.
6. Rota ślubowania – str. 9.
7. Szkic umieszczania gwoździ na drzewcu sztandaru – str. 10.
8. Opis znaku graficznego ZNP – str. 11.

Wystąpienie do fundatorów gwoździ sztandaru*

Papier firmowy Zarządu Okręgu/Oddziału

- Adresat
- Treść:
 1. Przywitanie
 2. Słowo wstępne: podać krótką informację o ZNP (rys historyczny)
 3. Informacja o istocie sztandaru

Najgodniejszym znakiem danej zbiorowości i symbolem wysokiego stopnia skupienia się jej członków wokół głoszonych idei jest SZTANDAR. Tak jak flaga narodowa jest dla Polaków symbolem Polski - Narodu - Ziemi, tak sztandar dla członków zrzeszonych w Związku Nauczycielstwa Polskiego jest symbolem Naszej Ojczyzny i środowiska, w którym nasz Związek funkcjonuje. Uzewnętrznia on szczytne wartości duchowe i moralne Związku. Symbolizuje też ideę prawości oraz godność zbiorową, a także osobistą dla każdego członka naszej organizacji. Jest towarzyszem w chwilach szczególnie ważnych dla związkowej wspólnoty.

W imieniu Komitetu Fundacyjnego zwracamy się do Państwa o kontynuację dotychczasowej współpracy z Okręgiem ZNP poprzez fundację gwoźdza sztandaru. Fundacja gwoździ jest indywidualnym aktem deklaracji każdej osoby, firmy i instytucji, która zamierza potwierdzić na sztandarze swoją obecność w historii naszego Związku. Mamy nadzieję, że stanie się on symbolem wiążącym naszą wspólną działalność również i na kolejne lata. Napis na gwoździu zawierać będzie imię i nazwisko / skróconą nazwę i siedzibę fundatora.

Szczegóły organizacyjne dotyczące uroczystości zostaną podane w okolicznościowym zaproszeniu.

4. Podpis:

W imieniu
Komitetu Fundacyjnego Sztandaru

*Podpis
Imię i nazwisko
Przewodnicząca/y*

* wystąpienie ma charakter przykładowy

Gwóźdź metryczkowy

**Sztandar
Związku Nauczycielstwa Polskiego
Okręgu/Oddziału**

W

**ufundowany przez członków, instytucje i sympatyków
Związku, przekazany na ręce Prezes/a Okręgu/Oddziału ZNP
przez Prezes/a Związku Nauczycielstwa Polskiego**

.....

dnia

W

*"Podajmy sobie ręce,
by drogi nie zgubić.
Jesteśmy dziś szczególnie
Potrzebni jedni drugim"*

Szanowny / Szanowna

Kolega / Koleżanka

Pan / Pani

Państwo

W imieniu członków Związku Nauczycielstwa Polskiego Okręgu/Oddziału składam serdeczne podziękowania za przekazanie środków na sfinansowanie sztandaru, poprzez symboliczny wykup gwoździa.

Jest to swoiste potwierdzenie obecności w historii Naszego - ponad 100-letniego Związku, a także zapowiedź dalszej współpracy.

Z wyrazami szacunku

Prezes Okręgu/Oddziału ZNP

AKT NADANIA SZTANDARU

*ZARZĄD GŁÓWNY
ZWIĄZKU NAUCZYCIELSTWA POLSKIEGO
W WARSZAWIE*

w uznaniu

*dotychczasowego dorobku w działalności związkowej
oraz zasług dla oświaty i stanu nauczycielskiego*

nadaje

*OKRĘGOWI / ODDZIAŁOWI
ZWIĄZKU NAUCZYCIELSTWA POLSKIEGO*

.....

SZTANDAR

*Niech Sztandar ten
- symbol związkowych idei,
znak Waszej koleżeńskiej i organizacyjnej wspólnoty -
będzie inspiracją do kontynuowania chlubnych tradycji Związku
oraz twórczego budowania jego przyszłości.*

Życzymy dalszych osiągnięć w realizacji celów i zadań ZNP.

*Prezes ZNP
(podpis)*

miejsowość, data

SCENARIUSZ UROCZYSTOŚCI NADANIA SZTANDARU *

dla w dniu

godz.

Sztandar spoczywa w całości na stole przykrytym sukniem. Dla widowni jest widoczny płat sztandaru z godłem ZNP i napisem Okręg/Oddział Obok jest ustawiony stolik na Akt Nadania Sztandaru (stolik na podziękowania).

Zespół muzyczny i prowadzący są obecni na wyznaczonych miejscach. Natomiast Poczty Sztandarowe przy wejściu bocznym.

Może być: **około godz. gasną światła**

Projekcja filmu z historii Związku (około 17 min.). Po projekcji filmu na ekranie powinno pojawić się godło ZNP.

CZEŚĆ OFICJALNA

1. Rozpoczęcie

- a) muzyka (fanfary)
- b) prowadząca/y Nr 1 - Komenda: **"Proszę o powstanie - Sztandar Zarządu Głównego Związku Nauczycielstwa Polskiego wprowadzić"** + Poczet Sztandarowy Okręgu
- c) muzyka marszowa (orkiestra). Komenda prowadzącego: **"Do hymnu!"** (Hymn Narodowy). Komenda prowadzącego: **"Po hymnie!"**.

2. Powitanie

- a) prowadząca/y (Nr 1 i Nr 2 razem): **"Szanowne Koleżanki i Koledzy" - "Drodzy Państwo"**
- b) prowadzący Nr 1: **"Dzisiejszą uroczystość mają zaszczyt poprowadzić: Kol. i Kol."**
- c) prowadząca/y Nr 2: **"Proszę o zabranie głosu Prezesa Okręgu/Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego Kol."**
- d) Prezes Okręgu/Oddziału otwiera zebranie - wita gości i wygłasza okolicznościowe przemówienie (załącznik nr 2 i 3)
- e) prowadząca/y Nr 2: **"Dziękuję Kol. Prezes i proszę o pozostanie z nami na scenie"**

3. Nadanie Sztandaru

- a) prowadząca/y Nr 1: **"Proszę Prezesa Związku Nauczycielstwa Polskiego Kol. o przekazanie Aktu Nadania Sztandaru"** (odczytanie Aktu)
- b) muzyka (fanfary) w momencie wręczania Aktu
- c) Kol. Prezes ZNP wręcza Akt Nadania Kol. Prezes Okręgu/Oddziału
- d) prowadząca/y Nr 1: **"Dziękuję Kol. Prezes/owi ZNP i Kol. Prezes Okręgu/Oddziału, którą (którego) proszę o pozostanie"**

4. Wbijanie gwoździ fundacyjnych

- a) prowadząca/y Nr 2: **"Przystępujemy do symbolicznego wbijania gwoździ fundacyjnych"**
- b) muzyka (fanfary)
- c) prowadząca/y Nr 2: **"W celu utrwalenia dla potomności nazwisk, instytucji, firm Fundatorów - na pamiątkę dzisiejszego dnia - proszę Fundatorów o wbicie w drzewce Sztandaru gwoździ honorowych z Ich nazwiskami i przyjęcie podziękowań"**
- d) prowadząca/y Nr 2: **"Proszę wyczytanych fundatorów o kolejne podchodzenie do Sztandaru"**
- e) prowadząca/y Nr 1 czuwa nad prawidłowym przebiegiem wyżej wymienionych czynności
- f) Prezes Okręgu/Oddziału wręcza pisemne podziękowania poszczególnym Fundatorom

5. Wręczenie Sztandaru

- a) prowadząca/y Nr 1: **"Proszę wszystkich o powstanie". "Prezesa Związku Nauczycielstwa Polskiego Kol. proszę o dokonanie wręczenia Sztandaru, a Kol. Prezesa Okręgu/Oddziału, w asyście funkcyjnych osób, o przyjęcie Sztandaru i złożenie uroczystego ślubowania"**
- b) Kol. Prezes Związku bierze Sztandar ze stolika, podchodzi do oczekujących na przyjęcie Sztandaru. Oczekujący podchodzą z obu boków Sztandaru. Prezes Okręgu/Oddziału staje przed Sztandarem naprzeciw Prezesa Związku. Prezes wygłasza następującą sentencję: **"Przekazuję Sztandar Związku Nauczycielstwa Polskiego Okręgowi/Oddziałowi, jako symbol pięknych idei Związku oraz znak Waszej koleżeńskiej i organizacyjnej wspólnoty"**.

"Noście Go z dumą i szacunkiem. Niech będzie On inspiracją do twórczego budowania przyszłości (Naszego) Związku. Działając pod nim, bądźcie wierni symbolom przedstawionym na tym Sztandarze i propagujcie najlepsze (postępowe) tradycje naszych przodków. Wszystkim członkom i działaczom życzę satysfakcji, radości i zadowolenia z pracy dla dobra drugiego człowieka".

A może tak:

"Przekazuję Okręgowi/Oddziałowi Sztandar, który stanowi syntezę najwznioślejszych pojęć i symboli Związku Nauczycielstwa Polskiego. Jest On również znakiem Waszej koleżeńskiej i organizacyjnej wspólnoty. Noście Go z dumą i szacunkiem. Niech będzie On inspiracją do twórczego budowania przyszłości Związku. Działając pod nim, bądźcie wierni symbolom przedstawionym na tym Sztandarze i propagujcie najlepsze (postępowe) tradycje naszych przodków. Wszystkim członkom i działaczom życzę satysfakcji, radości i zadowolenia z pracy dla dobra drugiego człowieka".

- Prowadząca/y Nr 2 trzyma mikrofon, a prowadząca/y Nr 1 wydaje komendy. Przyjmujący, stojąc w postawie zasadniczej, wznoszą prawe ręce (dwa palce środkowy i wskazujący) w kierunku Sztandaru
- c) prowadząca/y Nr 1 odczytuje rotę ślubowania, a po słowach: **Związku Nauczycielstwa Polskiego ...** przyjmująca/y Sztandar odpowiadają: **"Ślubujemy"**
 - d) muzyka, (fanfary)
 - e) Prezes Okręgu/Oddziału bierze do rąk Sztandar, prezentuje z obu stron Jego płat, a następnie zwraca się do Poczty Sztandarowego Okręgu/Oddziału ze słowami: **"Przekazuję pod Waszą straż i opiekę ten cenny symbol. Strzeżcie Go dla nas i potomnych"**. (Prowadząca/y Nr 2 trzyma mikrofon)
 - f) Chorążcy Sztandaru Kol. występuje do przodu, zatrzymuje się przed Sztandarem i mówi: **"Przyrzekamy Go strzec"**. Następnie przykłada na prawe kolano, całuje kraj płatu Sztandaru, potem wstaje i przyjmuje od Kol. Prezes/a Sztandar, następnie wykonuje w tył zwrot i wstępuje do Poczty Sztandarowego. Poczta przyjmuje postawę zasadniczą (Sztandar jest postawiony na stopce drzewca przy prawej nodze Chorążego, na wysokości czubka buta). Prowadząca/y Nr 1 podaje komendę: **"Poczta Sztandarowy - do prezentacji Sztandaru!"**
 - g) muzyka, (marsz) - Poczta Sztandarowy przechodzi przed zgromadzonymi, prezentując Sztandar, następnie wraca na miejsce
 - h) prowadząca/y Nr 1: **"Dziękuję, proszę usiąść"**

6. Wręczenie odznaczeń i wyróżnień

- ◆ Państwowych
- ◆ Resortowych
- ◆ Złotej Odznaki Związku Nauczycielstwa Polskiego
- ◆ Za 50 lat przynależności do Związku Nauczycielstwa Polskiego
- ◆ Uhonorowanie byłych Prezesów Okręgu/Oddziału i działaczy
- ◆ Za szczególne zasługi dla Związku Nauczycielstwa Polskiego (przy rocznicach)

7. Podziękowanie za odznaczenia (osoba wskazana)

8. Wystąpienie zaproszonych gości zgodnie z wcześniejszymi zgłoszeniami

Prowadząca/y Nr 1 zaprasza (wg zgłoszenia) **"Proszę o zabranie głosu ..."**. Po wystąpieniu zaproszonych gości odczytanie listów gratulacyjnych.

9. Zakończenie części oficjalnej

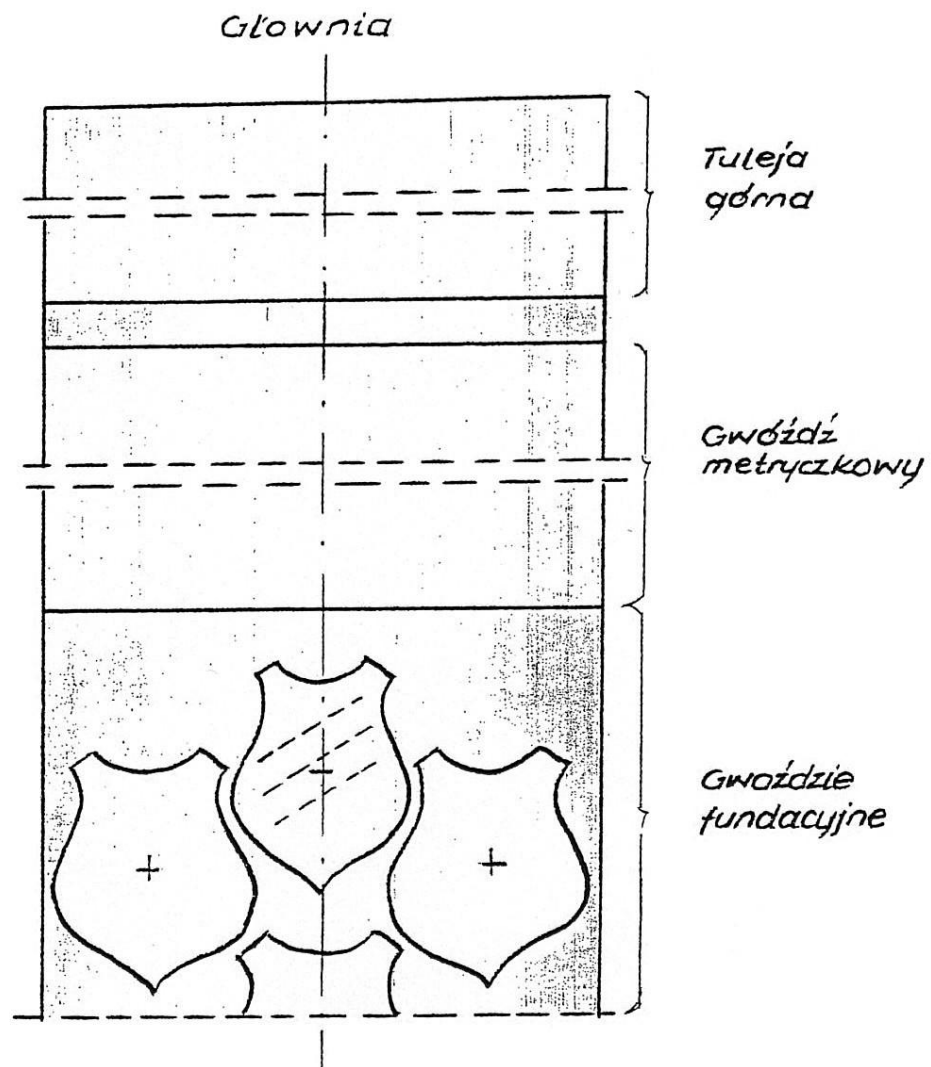
- a) prowadząca/y Nr 1: **"Proszę wszystkich o powstanie"**, po czym podaje komendę: **"Poczty Sztandarowe - Sztandary wyprowadzić"**
- b) muzyka (marsz)
- c) prowadząca/y Nr 1: **"Szanowni Goście, Koleżanki i Koledzy na tym kończymy część oficjalną". "Dziękujemy Państwu"** (razem).

ROTA ŚLUBOWANIA

Przyjmując ten symbol prawości i szlachetności działania naszego Związku ślubujemy uroczyście:

- **dbać o dobre imię i godność Związku Nauczycielstwa Polskiego**
- **przestrzegać sumiennie praw i obowiązków członka Związku i postępować zgodnie ze Statutem**
- **upowszechniać chlubne tradycje Naszej Organizacji**

SZKIC
umieszczenia gwoździ na
drzewcu sztandaru



Opis znaku graficznego:

na srebrnej tarczy wstęga w kolorach narodowych, w górnej prawej części promienie w kolorze 208 C, w części lewej dolnej koło w kolorze "Pantone" 208 C z wpisanymi w kolorze białym literami ZNP.



CEREMONIAŁ

1. POCZET SZTANDAROWY

Uczestnictwo w Poczcie Sztandarowym to bardzo zaszczytna funkcja, w jego składzie powinni znajdować się ludzie o nienagannej postawie i godni tego zaszczytu. W skład Pocztu wchodzi trzy osoby - osoba niosąca sztandar i dwie osoby asystujące.

Insignia Pocztu Sztandarowego:

- szarfy biało-czerwone założone przez prawe ramię i związane lub zapięte na lewym boku
- białe rękawiczki

Należy zwrócić uwagę na jednolitość stroju (fason, kolor ubrania i obuwia).

2. CHWYTY SZTANDAREM - POSTAWY

- a) zasadnicza
- b) spocznij
- c) prezentuj
- d) na ramię
- e) salutowanie sztandarem w miejscu
- f) salutowanie sztandarem w marszu

(Rysunki + opis chwytów – patrz str. 3-5.)

3. UDZIAŁ SZTANDARU W UROCZYŚCIACH

Rocznice, jubileusze, uroczyste posiedzenia Zarządu Okręgu/Oddziału ZNP, zebrania, konferencje sprawozdawczo-wyborcze, pogrzeby członków ZNP.

- W zależności od charakteru i czasu trwania wyżej wymienionych uroczystości przyjmuje się odpowiednią formę obecności sztandaru - od udziału Pocztu Sztandarowego przez cały czas trwania uroczystości, po umieszczeniu sztandaru w specjalnym stojaku na cały czas uroczystości. Sztandar wprowadza się przed rozpoczęciem uroczystości (komenda prowadzącego: "**Poczet Sztandarowy - wprowadzić Sztandar**"). Po wyczerpaniu porządku uroczystości prowadzący wydaje komendę: "**Poczet Sztandarowy - wyprowadzić Sztandar**". W obu przypadkach zgromadzeni stoją.
- Sztandar uczestniczący w pogrzebie uzupełnia się kokardą koloru czarnego:

- a) w przypadku pogrzebu świeckiego sztandar otwiera kondukt
- b) w kondukcie pogrzebowym poczet sztandarowy idzie za krzyżem, jeżeli uczestniczą chorągwie kościelne sztandar jest niesiony za nimi, przed trumną. Przy mogile poczet ustawia się blisko trumny w postawie zasadniczej.

CHWYTY SZTANDAREM (postawy) -

Postawa "zasadnicza"



Sztandar postawiony na "stopce" drzewca przy prawej nodze na wysokości czubka buta. Drzewce przytrzymywane prawą ręką powyżej pasa, łokieć prawej ręki lekko przyciśnięty do ciała. Lewa ręka opuszczona wzdłuż tułowia, dłoń z wyprostowanymi palcami lekko przyciśnięta do uda. Nogi wyprostowane w kolanach, stopy złączone piętami; czubki butów rozchylone na zewnątrz.

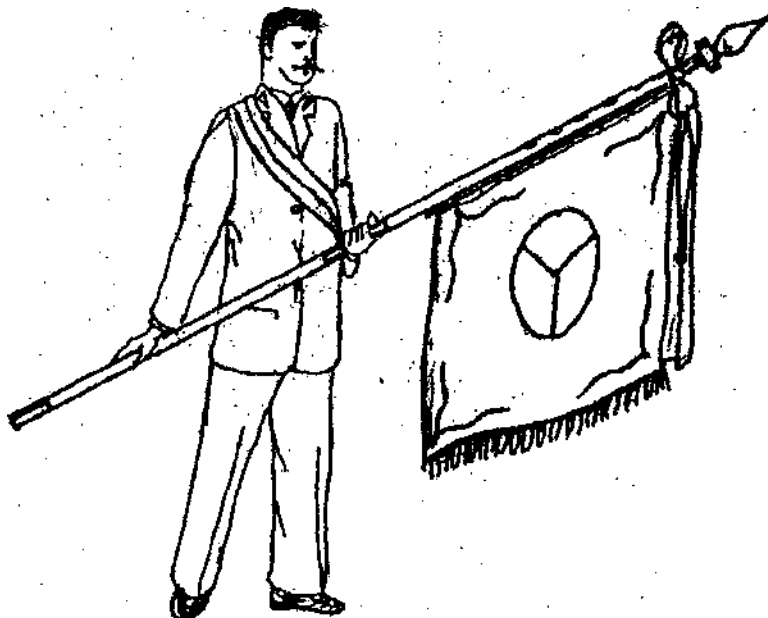
Asysta przyjmuje postawę podobnie tak jak sztandarowy, tylko obie ręce są opuszczone wzdłuż ciała, z dłońmi lekko przyciśniętymi do ud (wg musztry wojskowej "na baczność").

- Postawa "spocznij"



Sztandar trzymany przy prawej nodze jak w postawie "zasadniczej". Sztandarowy i asysta w postawie "spocznij" (noga lewa lekko wysunięta do przodu - w lewo w skos, ugięta w kolanie).

- Salutowanie sztandarem w miejscu



Wykonuje się z postawy "prezentuj"; sztandarowy, w zależności od sytuacji, robi zwrot w prawo (w lewo) w skos z równoczesnym wysunięciem lewej nogi w przód na odległość jednej stopy i pochyla sztandar w przód pod kątem 45° , przenosząc sztandar, po czasie salutowania, do pozycji "prezentuj".

- Salutowanie sztandarem w marszu

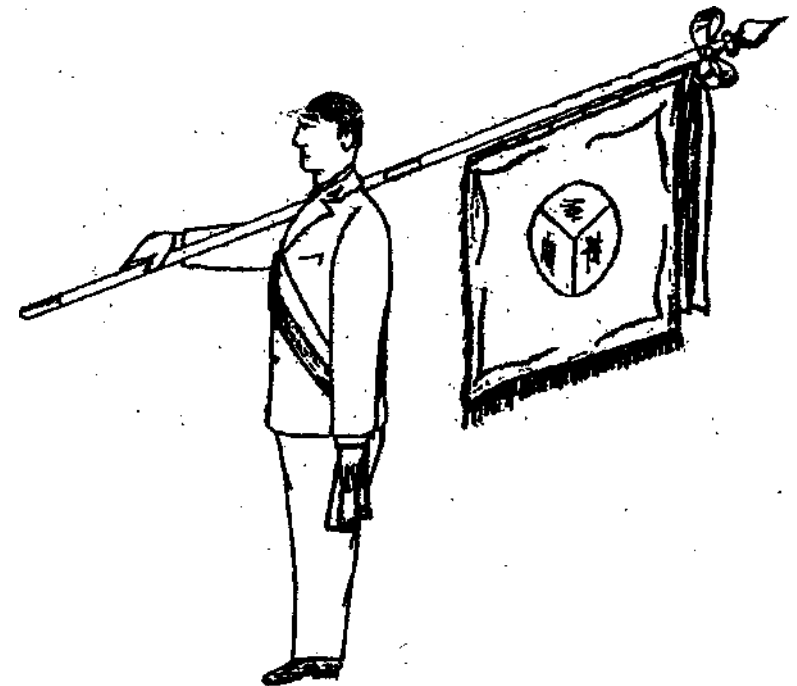
W marszu salutuje się sztandarem przez opuszczenie go z położenia "na ramię" do położenia jak "salutowanie w miejscu".

- Postawa "prezentuj"



Z postawy "zasadniczej" sztandarowy podnosi prawą ręką sztandar do położenia pionowego przy prawym ramieniu (dłoń prawej ręki na wysokości barku), następnie lewą ręką chwyta drzewce sztandaru tuż pod prawą, a prawą rękę opuszcza na całą długość obejmując nią dolną część drzewca sztandaru. Poczet przyjmuje postawę "Baczność".

- Postawa "na ramię"



Sztandarowy kładzie drzewce prawą ręką (pomaga lewą) na prawe ramię i trzyma je prawą ręką pod kątem 45°. Płat sztandaru musi być oddalony od barku przynajmniej na szerokość dłoni. Lewa ręka opuszczona wzdłuż tułowia. Wykonując chwyt "do postawy zasadniczej" z położenia "prezentuj" lub "na ramię" sztandarowy przenosi sztandar prawą ręką (pomagając sobie lewą).